



Ajuntament
de Mislata

SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN LA
CONVOCATÒRIA DELS PREMIS D'ART PÚBLIC
BMMN22.
*SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LA
CONVOCATORIA DE LOS PREMIOS DE ARTE
PÚBLICO BMMN22.*

A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

COGNOMS / APELLIDOS:		NOM / NOMBRE:		DNI/NIE/DOCUMENT D'IDENTITAT	
DOMICILI / DOMICILIO:					
LOCALITAT / LOCALIDAD:		PROVÍNCIA / PROVINCIA:		PAÍS:	
CP:		E-MAIL:		TELÈFONS / TELÉFONOS:	
LLOC I ANY DE NAIXEMENT / LUGAR Y AÑO DE NACIMIENTO:		WEB:			

B DADES DEL/DE LA REPRESENTANT
DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE

COGNOMS / APELLIDOS:		NOM / NOMBRE:		DNI:	
COM A / EN CALIDAD DE:		DOMICILI / DOMICILIO:			
TELÈFON/S / TELÉFONO/S:		E-MAIL:			

C DECLARACIÓ RESPONSABLE
DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro sota la seua responsabilitat que:

1. Es troba al corrent de les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, i també amb l'Ajuntament de Mislata, i no està subjecte/a a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003).
2. Que accepte el premi o ajuda que el projecte que presente a la convocatòria dels Premis d'Art Públic BMMN22 poguera rebre.

Declaro bajo su responsabilidad que:

1. *Se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, así como con el Ayuntamiento de Mislata, y no está sujeta a las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm. 276, de 18/11/2003).*
2. *Que acepto el premio o ayuda que el Proyecto que presento a la convocatoria de los Premios de Arte Público BMMN22 pudiera recibir.*

D AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN

Autoritze expresament l'Ajuntament de Mislata a obtenir les dades necessàries relacionades amb esta sol·licitud i a dur a terme les actuacions de control i inspecció encaminades a verificar el compliment de les bases de la convocatòria, d'acord amb el que disposa la seua Ordenança General de Subvencions.
Així mateix, autoritze l'Ajuntament de Mislata a obtenir de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas de marcar la casella de "no autoritze", haurà de presentar estos certificats.

Sí, autoritze l'Ajuntament de Mislata a obtindre el certificat.

No autoritze l'Ajuntament de Mislata a obtindre el certificat.

Autorizo expresamente al Ayuntamiento de Mislata a obtener los datos necesarios relacionados con esta solicitud y a llevar a cabo las actuaciones de control e inspección encaminadas a verificar el cumplimiento de las bases de la convocatoria, de acuerdo con lo dispuesto en su Ordenanza General de Subvenciones.

Así mismo, autorizo al Ayuntamiento de Mislata a obtener de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social la acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. En el caso de marcar la casilla de "no autorizo", deberá presentar dichos certificados.

Sí, autorizo al Ayuntamiento de Mislata a obtener los certificados.

No autorizo al Ayuntamiento de Mislata a obtener los certificados.

E

3. DECLARACIÓ D'AUTORIA/ DECLARACIÓN DE AUTORÍA

Declare sota la meua responsabilitat:

1. Que desitge participar en la convocatòria dels Premis d'Art Públic de la BMMN22 amb el projecte que du per títol _____, del qual sóc autora o autor i en garantitze la seua originalitat.
2. Que el projecte que presente no és còpia ni modificació de cap altre i no ha sigut realitzat per cap autor o autora difunts.
3. Que sóc titular de tots els drets d'autor del projecte que presente a la convocatòria i que aquest es troba lliure de càrregues i o limitacions als drets d'explotació.
4. Que si el meu projecte resultara premiat o seleccionat cedisc a l'Ajuntament de Mislata els drets de publicació, edició i difusió.
5. Que no he rebut cap premi de selecció o d'adquisició en les convocatòries de les Biennal de Mislata Miquel Navarro a que fan referència les bases de Premis d'Art Públic de la BMMN22.
6. Que accepte incondicionalment la totalitat de les bases que regeixen la convocatòria dels Premis d'Art Públic BMMN22.

Declaro bajo mi responsabilidad:

1. *Que deseo participar en la convocatoria de los Premios de Arte Público de la BMMN22 con la obra que lleva por título _____, de la cual soy autora o autor y garantizo su originalidad.*
2. *Que la obra que presento no es copia ni modificación de ninguna otra y no ha sido realizada por ningún autor o autora difuntos.*
3. *Que soy titular de todos los derechos de autor del trabajo que presento a la convocatoria y que éste se encuentra libre de cargas y o limitaciones a los derechos de explotación.*
4. *Que si mi trabajo resultara premiado o seleccionado cedo al Ayuntamiento de Mislata los derechos de publicación, edición y difusión del mismo.*
5. *Que no he recibido ningún premio de selección o de adquisición en las convocatorias de las Bienales de Mislata Miquel Navarro a que hacen referencia las bases de Arte Público de 2022.*
6. *Que acepto incondicionalmente la totalidad de las bases que rigen la convocatoria de los Premios de Arte Público de la BMMN22.*

F

4. SOL·LICITUD/SOLICITUD

Declare expressament que totes les dades assenyalades en esta sol·licitud i la documentació presentada són certes i conèixer les Bases Reguladores d'esta convocatòria i les responsabilitats que del seu incompliment pogueren derivar-se, acceptant, a més, els compromisos i obligacions que es deriven de la mateixa.

Declaro expresamente que todos los datos señalados en esta solicitud y la documentación presentada son ciertos y conozco las Bases Reguladoras de esta convocatoria y las responsabilidades que de su incumplimiento pudieran derivarse, aceptando, además, los compromisos y obligaciones que se deriven de la misma.

Mislata, ____ de _____ de 20__.

Signat / Fdo:

L'Ajuntament de Mislata tractarà les dades que vosté ens ha facilitat, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en aquest document, dins del procediment administratiu corresponent. Les dades es conservaran durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades es podran conservar, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si escau, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interés públic. Les dades no se cediran a tercers, llevat que es comuniqui a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així como en els supòsits previstos, segons la Llei. Vosté podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si escau, oposició. A aquests efectes, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Mislata (Plaça Constitució, 8) o, si escau, al nostre delegat de protecció de dades (dpo@mislata.es). En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actue mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

Los datos por usted facilitados serán tratados por el Ayuntamiento de Mislata,, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según la Ley. Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Mislata (Plaza Constitución, 8) o, en su caso, a nuestro delegado de protección de datos (dpo@mislata.es). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

G DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR / DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR

A) Memòria del projecte en PDF amb maquetació lliure (màxim 10 MB) que haurà d'incloure: *Memoria del proyecto en pdf con maquetación libre en formato PDF (máximo 10 MB), que debe incluir:*

- Dades de contacte de l'autor/a o col·lectiu/ *Datos de contacto de autor/a o colectivo*
- Fitxa tècnica de l'obra/ *Ficha técnica de la obra.*
- Descripció i justificació de l'obra presentada/ *Descripción y justificación de la obra presentada.*
- Imatge o esbós/ *Imagen o boceto.*
- Indicacions i necessitats de muntatge/ *Indicaciones y necesidades de montaje.*
- Cronograma de treball/ *Cronograma de trabajo.*
- Pressupost/ *Presupuesto.*
- Currículum Vitae i dossier amb obres anteriors/ *Curriculum Vitae i dossier con obras anteriores.*

EN CAS DE NACIONALITAT ESTRANGERA/ EN CASO DE NACIONALIDAD EXTRANJERA :

- NIE (número d'identitat d'estranger)/ *NIE (número de identidad de extranjero)*
- Certificat fiscal del país de residència per l'Hissenda o autoritat fiscal corresponent de l'esmentat país/ *Certificado fiscal del país de residencia expedido por la Hacienda o autoridad fiscal correspondiente en dicho país.*